



Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Słupsku
al. Sienkiewicza 20, 76 – 200 Słupsk
tel. +48 59 841 43 11 fax +48 58 841 01 96
www.pcpr.slupsk.pl e-mail: sekretariat@pcpr.slupsk.pl

ZPI.083/10/2011

Słupsk, dnia 23 stycznia 2012 r.

D.P.S. Machowino	
W R E S U L T A T Y	
31 STY. 2012	
Dnia	
L.dz	13/2012

31.01.2012
z up.
przewodnik

Pani
Ewa Młynarczyk
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Machowinie

Wystąpienie pokontrolne

W wyniku przeprowadzonej w dniu 20 grudnia 2011 r. kontroli organizacji pracy i działalności Domu Pomocy Społecznej w Machowinie, stwierdzono nieprawidłowości i uchybienia, które szczegółowo opisano w protokole kontroli podpisanym przez Panią Dyrektor Ewę Młynarczyk dnia 16 stycznia 2012 r. Nieprawidłowości w szczególności dotyczyły:

1. Statut Domu Pomocy Społecznej w Machowinie nadany uchwałą nr XIV/85/2000 Rady Powiatu Słupskiego z dnia 28 lutego 2000 r., zawiera w swojej podstawie niefunkcjonujące w obrocie prawnym przepisy – str. 2 protokołu.
2. Biuletyn Informacji Publicznej prowadzony pod adresem dps.machowino.mojbip.pl nie zawiera wszystkich informacji publicznych, które zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami powinny być publikowane. Ponadto informacje znajdujące się w biuletynie są w większości nieaktualne i nie są na bieżąco uzupełniane – str. 3 protokołu.
3. Naruszenia przez Dyrektora zasady bezstronności i niezależności określonej w Kodeksie Etyki Pracowników Domu Pomocy Społecznej w Machowinie (zatrudnianie najbliższych członków rodziny) – str. 6 protokołu.
4. Przekroczenia terminu dotyczącego organizowania przez Dyrektora jednostki co najmniej raz na dwa lata szkoleń na temat praw mieszkańca domu oraz kierunków prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcem dla pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego – str. 8 protokołu.

W związku z powyższym proszę o podjęcie działań zmierzających do wyeliminowania nieprawidłowości, a w szczególności do:

1. Dostosowania Statutu Domu Pomocy Społecznej w Machowinie do aktualnie obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych.
2. Umieszczenia w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z zapisami art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) aktualnych informacji publicznej o polityce wewnętrznej, statusie prawnym, przedmiocie działalności i kompetencjach, osobach sprawujących w nich funkcje i ich kompetencjach, strukturze własnościowej, majątku, zasadach funkcjonowania jednostki, m. in. trybie działania, sposobach przyjmowania i załatwiania spraw, naborze kandydatów do zatrudnienia na wolne stanowiska, informacjach o kontrolach, ocenach i wystąpieniach innych organów władzy publicznej.

3. Przestrzegania Kodeksu Etyki Pracowników Domu Pomocy Społecznej w Machowinie.
4. Organizowania w terminach określonych w rozporządzeniu z dnia 19 maja 2005 r. w sprawie domów pomocy społecznej szkoleń dla pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego na temat praw mieszkańca domu oraz kierunkach prowadzonej terapii, a także metod pracy z mieszkańcem.

Jednocześnie proszę o udzielenie informacji o sposobie wykonania zaleceń lub przyczynach ich niewykonania, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Słupsku
mgr Urszula Dąbrowska

Do wiadomości:

Pan Sławomir Ziemianowicz – Starosta Słupski