

ZARZĄDZENIE NR 20/2023
DYREKTORA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W MACHOWINIE
z dnia 28.12.2023 roku
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji kasy, kart drogowych oraz paliwa
w samochodach w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie.

Na podstawie przepisów zawartych w Ustawie z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. poz. 217 z 2021 roku)

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Machowinie
zarządza, co następuje:

§ 1

Przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej składników majątkowych w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie przez komisję inwentaryzacyjną w następującym składzie osobowym:

- | | |
|-------------------------------|------------------|
| 1. Małgorzata Spryszak | - przewodnicząca |
| 2. Alina Krzywdzińska | - członek |
| 3. Katarzyna Białkowska-Dymek | - członek |

w terminie od dnia 29.12.2023 r. do 29.12.2023 r. zgodnie z planem inwentaryzacji na 2023 rok stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 1/2023 Dyrektora DPS w Machowinie z dnia 03 stycznia 2023 r.

§ 2

Inwentaryzację należy przeprowadzić metodą spisu z natury i porównać ze stanami w książce druków ścisłego zarachowania.

§ 3

Inwentaryzacją należy objąć następujące składniki majątkowe:

- gotówkę w banknotach i bilonie,
- polecenie wypłaty, druki KP, druki arkuszy spisu z natury
- karty drogowe
- paliwo

§ 4

Arkusze spisowe pobierze przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej w dziale księgowości.

§ 5

Zobowiązuję komisję do:

1. Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osoby materialnie odpowiedzialnej.
2. Przestrzegania obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarowania majątkiem ruchomym, inwentaryzacji majątku oraz zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
3. Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do działu księgowości w terminie 5 dni po zakończeniu spisu.
4. Ostateczny termin zakończenia i rozliczenia wyników inwentaryzacji ustalą na 04.01.2024 r.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
w Machowinie
Krzysztof Surowiec