

ZARZĄDZENIE NR 3/2022
DYREKTORA DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ W MACHOWINIE
z dnia 21 stycznia 2022 r.

w sprawie zapewnienia okularów (soczewek) korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy wyposażonych w monitory ekranowe

Na podstawie: § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998 roku w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998 roku nr 148 poz. 973)

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Machowinie
zarządza, co następuje:

§ 1

Pracownikom zatrudnionym przy obsłudze monitorów ekranowych przez co najmniej połowę dobowego wymiaru czasu przysługuje refundacja kosztów zakupu okularów (soczewek) korekcyjnych, jeżeli w wyniku badań okulistycznych przeprowadzonych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej stwierdzona zostanie konieczność ich stosowania.

§ 2

1. Pracownik ubiegający się o zwrot kosztów zakupu okularów składa wypełniony, pisemny wniosek (załącznik nr 1) wraz z kopią faktury, rachunku lub innego dowodu wpłaty- wystawionymi na pracownika.
2. Potwierdzenia pracy przy obsłudze monitorów ekranowych w wymaganym wymiarze dobowego czasu pracy dokonuje bezpośredni przełożony na wniosku pracownika.
3. Na złożonym wniosku pracownik ds. organizacyjnych i kadr dokonuje adnotacji informującej czy lekarz profilaktycznej opieki zdrowotnej oceniając stan zdrowia pracownika stwierdził konieczność pracy w okularach na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy.

§ 3

W ramach refundacji poniesionych wydatków pracownikowi spełniającemu warunki określone w § 1 przysługuje zwrot kosztów zakupu okularów (soczewek) w kwocie nieprzekraczającej 400 zł brutto.

§ 4

1. Pracownik może ubiegać się o zwrot kosztów zakupu okularów (soczewek) jeden raz w okresie przypadającym pomiędzy profilaktycznymi badaniami lekarskimi (wstępnymi, okresowymi), warunkującymi dopuszczenie pracownika do pracy na danym stanowisku, jednak nie częściej niż raz na 2 lata.

§ 5

1. Decyzję o przyznaniu bądź odmowie przyznania refundacji podejmuje pracodawca.
2. W przypadku zagubienia lub zniszczenia przez pracownika okularów (soczewek) korygujących wzrok, których zakup został zrefundowany przez pracodawcę, koszt zakupu nowych ponosi pracownik.

§ 6

Wykonanie i nadzór nad wykonaniem zarządzenia sprawuje specjalista ds. organizacyjnych i kadr.

§ 7

Traci moc zarządzenie nr 4/2012 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Machowinie z dnia 7 marca 2012 r. w sprawie zapewnienia okularów korygujących wzrok pracownikom zatrudnionym na stanowiskach pracy z monitorami.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej
w Machowinie
Krzysztof Surowiec

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 3/2022
Dyrektora Domu Pomocy
Społecznej w Machowinie

WNIOSEK

o refundację kosztów zakupu okularów (soczewek) korygujących wzrok

Proszę o zwrot kosztów zakupu okularów (soczewek) korygujących wzrok poniesionych w związku ze stwierdzeniem przez lekarza w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej koniecznością wykonywania w nich pracy na stanowisku wyposażonym w monitor ekranowy.

I. Dane dotyczące pracownika

1. Imię i nazwisko
2. Stanowisko
3. Do wniosku załączam kopię faktury (lub innego dowodu opłaty) nr
z dnia.....wystawioną na pracownika.
- Nr konta.....

.....
(data i podpis pracownika)

Stwierdzam, że Pani/Pan w ramach realizacji obowiązków służbowych użytkuje / nie użytkuje* w czasie pracy monitor ekranowy co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

.....
(data i podpis bezpośredniego przełożonego)

Stwierdzam, że zaświadczenie lekarskie potwierdzające możliwości podjęcia przez pracownika pracy na danym stanowisku zawiera/ nie zawiera* zalecenia wykonywania pracy w okularach.

.....
(data i podpis specjalisty ds.
organizacyjnych i kadr)

II. Wnioski osoby odpowiedzialnej za BHP w DPS:

Stwierdzam, że w/w osoba spełnia/ nie spełnia warunki do pokrycia kosztów zakupu okularów (soczewek) określonych w § 8 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia

1 grudnia 1998 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. Nr 148, poz. 973) w wysokości 400 zł brutto zgodnie z Zarządzeniem Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Machowinie Nr 3/2022 z dnia 21 stycznia 2022 r.

.....
(data i podpis osoby
odpowiedzialnej za BHP)

III. Decyzja pracodawcy:

Akceptuję/ nie akceptuję* przedłożony wniosek

.....
(data i podpis pracodawcy)

* niewłaściwe skreślić