

PROCEDURA
zaspokojenia potrzeb religijnych

1. Podstawowym zadaniem Domu Pomocy Społecznej w Machowinie jest zapewnienie potrzeb bytowych, opiekuńczych i wspomagających, w tym umożliwienie zaspokojenia potrzeb religijnych na poziomie obowiązujących standardów.
2. Każdy Mieszkaniec Domu ma prawo do wyboru wyznawanej religii zgodnie z własnym przekonaniem.
3. Mieszkańcom Domu zapewnia się możliwość zaspokajania potrzeb religijnych poprzez m.in.: udział w nabożeństwach w pobliskim kościele, kontakt z księdzem na terenie Domu (np. podczas kolędy i w innych sprawach), celebrację świąt (np. Wielkanocy i Bożego Narodzenia), czy udział w pielgrzymkach do miejsc kultu religijnego.

PROCEDURA

diagnozy psychologicznej Mieszkańca w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie

Diagnoza psychologiczna Mieszkańca jest przeprowadzana na wniosek i potrzeby Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Słupsku, a dokonuje jej psycholog zatrudniony w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie.

Wstępna diagnoza psychologiczna jest wykonana za pomocą Skali Inteligencji dla Dorosłych D. Wechslera WAIS-R (PL). Wyniki testu klasyfikują iloraz w skali IQ.

Procedura diagnozy:

- 3.1. Przeprowadzenie wywiadu z Mieszkańcem (nawiązanie kontaktu z osobą badaną).
- 3.2. Przeprowadzenie diagnozy funkcjonalnej Mieszkańca (oceny stanu psychicznego: funkcjonowania poznawczego, emocjonalnego, psychoruchowego na różnych etapach zaobserwowanych objawów).
- 3.3. Przeprowadzenie analizy dokumentacji medycznej Mieszkańca.
- 3.4. Przygotowanie fizycznych warunków pomieszczenia do przeprowadzenia badania.
- 3.5. Zaplanowanie czasu badania (od 60 do 100 minut). W przypadku osób w podeszłym wieku, które łatwo się męczą i tracą zainteresowanie testem, badanie można przeprowadzić na dwóch lub więcej sesjach.
- 3.6. Przeprowadzenie badania: ocena odpowiedzi, wypełnienie arkusza odpowiedzi.
- 3.7. Obliczenie wyników, dokonanie analizy profilowej.
- 3.8. Sporządzenie opinii w oparciu o przeprowadzony wywiad, obserwację, test.

Wyniki diagnozy psychologicznej Mieszkańca przechowywane są w „Teczce badań i opinii psychologicznych Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Machowinie”, która znajduje się w dokumentacji psychologa zatrudnionego w DPS w Machowinie.

PROCEDURA

poszanowania prywatności

1. Każdy Mieszkaniec ma prawo do właściwego traktowania przez personel, który kieruje się względem Mieszkańców zasadami: wolność, równość, godność i poczucie bezpieczeństwa.
2. Prawo do prywatności obejmuje zarówno ochronę przestrzeni fizycznej, terytorium zajmowanego przez Mieszkańca, należących do Mieszkańca przedmiotów, jak i utrzymywania i nawiązywania relacji z innymi ludźmi.
3. Pracownicy Domu stosują względem Mieszkańców zwroty grzecznościowe „Pan/Pani”, zachowując dystans i szacunek we wzajemnych relacjach.
4. Mieszkaniec ma prawo do prywatności poprzez możliwość odpoczynku w swoim pokoju w samotności i spokoju, kiedy tego potrzebuje.
5. Każdorazowe wejście do pokoju mieszkalnego poprzedzone jest przez personel pukaniem do drzwi.
6. Rzeczy osobiste Mieszkańca znajdujące się w szafach, komodach i szafkach przyłóżkowych porządkowane są przez opiekuna w razie potrzeb i tylko w obecności Mieszkańca.
7. Mieszkaniec ma prawo do prywatności poprzez możliwość decydowania w jakim zakresie, kiedy i w jaki sposób zasób informacji dotyczących jego osoby może być udostępniany innym osobom.
8. Mieszkaniec ma prawo do prywatności poprzez możliwość nawiązywania i rozwijania kontaktów z innymi ludźmi.
9. Mieszkaniec ma prawo do prywatności poprzez poszanowanie jego korespondencji (listów tradycyjnych, maili, SMS-ów i innych). Każdy Mieszkaniec Domu ma prawo do nieograniczonego korzystania z telefonów i komputerów służbowych (znajdujących się w poszczególnych oddziałach) w celu kontaktowania się z rodziną czy znajomymi.
10. Mieszkaniec ma prawo do prywatności w kwestii wolności posiadania poglądów, wyznawanej religii oraz otrzymywania i przekazywania informacji.
11. Mieszkaniec ma prawo prywatności podczas odwiedzin, które powinny odbywać się bez obecności osoby z personelu w wyznaczonym miejscu.
12. Mieszkaniec ma prawo do prywatności poprzez możliwość zachowania intymności podczas

czynności higienicznych (zgodnie z procedurą „Utrzymania higieny osobistej Mieszkańców Domu Pomocy Społecznej w Machowinie”).

13. Personel zobowiązany jest do zachowania prywatności podczas badań lekarskich oraz czynnościach wykonywanych przez pielęgniarki dyżurujące.
14. Naruszającymi prawo do prywatności Mieszkańca są wszystkie działania będące w sprzeczności z jego prawami.