

**Ogłoszenie o zamówieniu
O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO**

1. Nazwa i adres zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Machowinie, Machowino 53, 76-270 Ustka
tel./faks 59-8461292

2. Przedmiot zamówienia: (CPV 15500000-3) Produkty mleczarskie

1	jogurt naturalny (150g - 350g)	kg.	775,31
2	jogurt naturalny 3% 1 kg	kg.	464,00
3	jogurt owocowy (125g - 150g)	kg.	856,50
4	kefir 200g	L	392,60
5	margaryna 500g kubek	kg.	724,00
6	masło ekstra zawartość tłuszczu minimum 82%	kg.	612,20
7	maślanka 1L	L	1 462,00
8	mleko 3,2% UHT	L	2 160,00
9	mleko sojowe	L	47,00
10	mleko w proszku tłuste	kg.	1 070,00
11	ser fawita 18%	kg.	0,81
12	ser topiony zegar do 200g	kg.	210,60
13	ser żółty	kg.	426,18
14	serek homogenizowany (140g. - 150g.)	kg.	914,25
15	serek twój smak(130g - 140g.) wszystkie smaki	kg.	743,36
16	serek wiejski (140g - 200g)	kg.	201,00
17	śmietana 12%	L	42,00
18	twaróg półtłusty	kg.	1 073,35

3. Termin wykonania zamówienia:

Wykonanie zamówienia **od dnia 01-01-2020 do dnia 31-12-2020 roku**

4. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Akceptacja wzoru umowy
- 2) Termin płatności – 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego towaru oraz faktury VAT.
- 3) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 4) Posiadanie wiedzy i doświadczenia;
- 5) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6) Posiadanie odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7) **Dostawa towaru w dni od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 12.00**

5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie - CENA - 100%

6. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:

- 1) Oferty w formie papierowej należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie, 76-270 Ustka, Machowino 53, na I piętrze w sekretariacie lub w formie elektronicznej (skany podpisanych dokumentów) na adres m.przybyszewski@dpsmachowino.pl **do dnia 03-12-2019 roku do godz. 9.00.**

2) Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ust.1.

7. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie, 76-270 Ustka, Machowino 53, **dnia 03-12-2019 roku o godz. 09.15** . Otwarcie ofert jest jawne.

Po analizie ofert Zamawiający skontaktuje się z Dostawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową w celu zawarcia umowy. Wyniki postępowania będą ogłoszone na stronie BIP Zamawiającego - <http://www.dpsmachowino.mojbip.pl>.

8. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę w formie papierowej należy złożyć w kopercie z dopiskiem o treści: „**dostawa art. spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie**”, w formie elektronicznej z tematem wiadomości: **dostawa art. spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie**.

9. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Dostawcami.

Mariusz Przybyszewski. w godz. 8.00-14.00 od poniedziałku do piątku.
tel. 59 846-12-92, wew. 36, email: m.przybyszewski@dpsmachowino.pl

Machowino, dnia 18-11-2019 r.

OFERTA

na dostawę art. spożywczych do DPS Machowino

Nazwa i adres Dostawcy:.....

.....

.....

Nr tel. email:.....

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w ogłoszeniu

Produkty mleczarskie:

Lp.	Produkt	j.m.	ilość	Cena jednostkowa NETTO	Cena jednostkowa BRUTTO	Wartość BRUTTO (cena jednostkowa BRUTTO razy ilość)
1	jogurt naturalny (150g - 350g)	kg.	775,31			
2	jogurt naturalny 3% 1 kg	kg.	464,00			
3	jogurt owocowy (125g - 150g)	kg.	856,50			
4	kefir 200g	L	392,60			
5	margaryna 500g kubek	kg.	724,00			
6	masło ekstra zawartość tłuszczu minimum 82%	kg.	612,20			
7	maślanka 1L	L	1 462,00			
8	mleko 3,2% UHT	L	2 160,00			
9	mleko sojowe	L	47,00			
10	mleko w proszku tłuste	kg.	1 070,00			
11	ser favita 18%	kg.	0,81			
12	ser topiony zegar do 200g	kg.	210,60			
13	ser żółty	kg.	426,18			
14	serek homogenizowany (140g. - 150g.)	kg.	914,25			
15	serek twój smak(130g - 140g.) wszystkie smaki	kg.	743,36			
16	serek wiejski (140g - 200g)	kg.	201,00			
17	śmietana 12%	L	42,00			
18	twaróg półtłusty	kg.	1 073,35			
					RAZEM	

UWAGA – wartość BRUTTO to iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości

Razem CENA

BRUTTO:..... zł (słownie złotych

.....

- cena określona w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty składające się na przedmiot niniejszego zamówienia.
- W/w ilości produktów wyliczone zostały na podstawie wielkość zamówionych poszczególnych artykułów w poprzedzającym okresie od 01.11.2018 r. do 31.10.2019 r. Wskazane wartości zostały przyjęte do obliczenia szacunkowej wartości zamówienia co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego zamówienia w/w artykułów w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Dostawcy.
- c)

Jednocześnie oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) posiadam odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową.
- 5) Akceptuję formę płatności w postaci przelewu na wskazane przez nas konto w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury a zarazem dostarczenia przez nas towaru do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie.
- 6) Towar do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie dostarczany będzie w dni **od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 12.00.** transportem Dostawcy.
- 7) Akceptuję wzór umowy.

....., dnia

.....
(pieczęć i podpis oferenta)

Umowa - wzór

UMOWA nr

Zawarta w dniu, pomiędzy

Powiatem Słupskim, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk, NIP 8392587150, będącym NABYWCA

Domem Pomocy Społecznej w Machowinie, Machowino 53, 76-270 Ustka, będącym ODBIORCĄ w imieniu i na rzecz którego działa: Ewę Młynarczyk - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Machowinie

przy kontrasygnacie Joanny Blok-Chyba – głównego księgowego
zwanym dalej w Umowie „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej „Dostawcą”

§ 1

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty bez zastosowania zasad i trybu postępowania określonego w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art.4 pkt.8 ustawy, tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 2

Przedmiotem umowy jest zobowiązanie się przez dostawcę do dostarczania zamawiającemu art. ogólnospożywczych określonych w ofercie (załącznik do niniejszej umowy).

§ 3

Artykuły wymienione w §1 dostawca zobowiązany jest **dostarczyć** zamawiającemu w terminach do **3 dni** od daty zamówienia w ilościach wg zamówień składanych przez zamawiającego.

§ 4

Artykuły dostarczone w opakowaniach powinny mieć na tych opakowaniach oznaczenia fabryczne określające rodzaj i nazwę wyrobu, ilości, datę produkcji, termin ważności, nazwę i adres producenta.

§ 5

Dostawa towarów nastąpi z siedziby dostawcy transportem **Dostawcy** w dni **od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 12.00**, wraz z dostawą towaru musi być dostarczona faktura lub dokument dostawy oraz dokument HDI (jeżeli jest wymagany).

Przyjęcie towarów przez zamawiającego musi być poprzedzone badaniem ilościowo - asortymentowo - jakościowym, które dokona przedstawiciel zamawiającego.

§ 6

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić dostawcy za dostarczone artykuły zgodnie z cenami określonymi w ofercie (załącznik do umowy)..

§ 7

Zamawiający płaci dostawcy za dostarczone artykuły przelewem w terminie **14** dni od dnia dostawy.

§ 8

Dostawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu karę umowną w wysokości:

1. **1000 zł** za nieuzasadnione zerwanie umowy
2. **100 zł** w przypadku niedostarczenia w określonym terminie zamówionego towaru.

§ 9

1. Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej.
2. Zmiany niniejszej umowy niekorzystne dla zamawiającego mogą nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Każdy wzrost cen wymaga uzasadnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Zmiany umowy z naruszeniem postanowień ust. 1 i 2 są nieważne.

§ 10

W przypadku 2-krotnego stwierdzenia nieuzasadnionej zawyżonej ceny lub zaniżonej jakości towaru następuje natychmiastowe zerwanie umowy.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 12

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia **01-01-2020** do dnia **31-12-2020 z możliwością wcześniejszego rozwiązania przy zachowaniu trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.**

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, obydwa na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

§ 14

INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Machowinie, Machowino 53, 76-270 Ustka, tel./fax. 59 8461292 lub 59 8461283 e-mail: sekretariat@dpsmachowino.pl

1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Piotr Piątek, e-mail: ppiatak@kancelariapiatak.pl
2. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit a), b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
 1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Domu Pomocy Społecznej w Machowinie,
 2. realizacji umów zawartych z Domem Pomocy Społecznej w Machowinie,
 3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest DPS.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z umowy, z przepisów prawa, do czasu cofnięcia zgody, jednakże przez okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
12. Pani/ Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.

Zamawiający:

Dostawca: