

**Ogłoszenie o zamówieniu  
O WARTOŚCI PONIŻEJ 30 000 EURO**

**1. Nazwa i adres zamawiającego:**

Dom Pomocy Społecznej w Machowinie, Machowino 53, 76-270 Ustka  
tel./faks 59-8461292

**2. Przedmiot zamówienia:** (CPV 15810000-9) pieczywo

|    |                                    |      |           |
|----|------------------------------------|------|-----------|
| 1  | baton pszenny 400g                 | szt. | 809,00    |
| 2  | bułka pszenna 50g                  | szt. | 5 631,00  |
| 3  | bułka grahamka 90g                 | szt. | 1 450,00  |
| 4  | bułka tarta                        | kg.  | 111,50    |
| 5  | chleb mieszany 500g cały           | szt. | 12 080,00 |
| 6  | chleb razowy 450g                  | szt. | 2 690,00  |
| 7  | chleb razowy ze słonecznikiem 450g | szt. | 9,00      |
| 8  | chleb ziarnisty 450g               | szt. | 2 618,00  |
| 9  | pączki 100g                        | szt. | 870,00    |
| 10 | drożdżówka / bułka słodka 100gr.   | szt. | 570,00    |

**3. Termin wykonania zamówienia:**

Wykonanie zamówienia **od dnia 01-01-2020 do dnia 31-12- 2020 roku**

**4. Warunki udziału w postępowaniu:**

- 1) Akceptacja wzoru umowy
- 2) Termin płatności – 14 dni od daty otrzymania przez zamawiającego towaru oraz faktury VAT.
- 3) Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 4) Posiadanie wiedzy i doświadczenia;
- 5) Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 6) Posiadanie odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 7) **Dostawa towaru w dni od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 9.00**

**5. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie - CENA - 100%**

**6. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert:**

- 1) Oferty w formie papierowej należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie, 76-270 Ustka, Machowino 53, na I piętrze w sekretariacie lub w formie elektronicznej (skany podpisanych dokumentów) na adres [m.przybyszewski@dpsmachowino.pl](mailto:m.przybyszewski@dpsmachowino.pl) **do dnia 03-12-2019 roku do godz. 9.00.**
- 2) Oferty dostarczone pocztą muszą dotrzeć do Zamawiającego na adres i w terminie wskazanym w ust.1.

**7. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w Domu Pomocy Społecznej w Machowinie, 76-270 Ustka, Machowino 53, **dnia 03-12-2019 roku o godz. 09.15** . Otwarcie ofert jest jawne.

Po analizie ofert Zamawiający skontaktuje się z Dostawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę cenową w celu zawarcia umowy. Wyniki postępowania będą ogłoszone na stronie BIP Zamawiającego - <http://www.dpsmachowino.mojbip.pl>.

**8. Sposób przygotowania oferty:**

Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Ofertę w formie papierowej należy złożyć w kopercie z dopiskiem o treści: „**dostawa art. spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie**”, w formie elektronicznej z tematem wiadomości: **dostawa art. spożywczych do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie**.

**9. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Dostawcami.**

Mariusz Przybyszewski. w godz. 8.00-14.00 od poniedziałku do piątku.  
tel. 59 846-12-92, wew. 36, email: [m.przybyszewski@dpsmachowino.pl](mailto:m.przybyszewski@dpsmachowino.pl)

Machowino, dnia 18-11-2019 r.

## **OFERTA**

na dostawę art. spożywczych do DPS Machowino

Nazwa i adres Dostawcy:.....

.....

.....

Nr tel. .... email:.....

Oferuję realizację zamówienia zgodnie z opisem zawartym w ogłoszeniu

**Pieczywo:**

| Lp. | Produkt                            | j.m. | ilość     | Cena jednostkowa NETTO | Cena jednostkowa BRUTTO | Wartość BRUTTO (cena jednostkowa BRUTTO razy ilość) |
|-----|------------------------------------|------|-----------|------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1   | baton pszenny 400g                 | szt. | 809,00    |                        |                         |                                                     |
| 2   | bułka pszenna 50g                  | szt. | 5 631,00  |                        |                         |                                                     |
| 3   | bułka grahamka 90g                 | szt. | 1 450,00  |                        |                         |                                                     |
| 4   | bułka tarta                        | kg.  | 111,50    |                        |                         |                                                     |
| 5   | chleb mieszany 500g cały           | szt. | 12 080,00 |                        |                         |                                                     |
| 6   | chleb razowy 450g                  | szt. | 2 690,00  |                        |                         |                                                     |
| 7   | chleb razowy ze słonecznikiem 450g | szt. | 9,00      |                        |                         |                                                     |
| 8   | chleb ziarnisty 450g               | szt. | 2 618,00  |                        |                         |                                                     |
| 9   | pączki 100g                        | szt. | 870,00    |                        |                         |                                                     |
| 10  | drożdżówka / bułka słodka 100gr.   | szt. | 570,00    |                        |                         |                                                     |
|     |                                    |      |           |                        | <b>RAZEM</b>            |                                                     |

**UWAGA – wartość BRUTTO to iloczyn ceny jednostkowej brutto i ilości**

**Razem CENA**

BRUTTO:..... zł (słownie złotych .....

.....

- cena określona w ofercie zawiera wszystkie koszty i opłaty składające się na przedmiot niniejszego zamówienia.
- W/w ilości produktów wyliczone zostały na podstawie wielkość zamówionych poszczególnych artykułów w poprzedzającym okresie od 01.11.2018 r. do 31.10.2019 r. Wskazane wartości zostały przyjęte do obliczenia szacunkowej wartości zamówienia co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego zamówienia w/w artykułów w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Dostawcy.

Jednocześnie oświadczam, że:

- posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- posiadam wiedzę i doświadczenie;
- dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- posiadam odpowiednią sytuację ekonomiczną i finansową.
- Akceptuję formę płatności w postaci przelewu na wskazane przez nas konto w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury a zarazem dostarczenia przez nas towaru do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie.

- 6) Towar do Domu Pomocy Społecznej w Machowinie dostarczany będzie w dni **od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 9.00.** transportem Dostawcy.
- 7) Akceptuję wzór umowy.

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis oferenta)

## Umowa - wzór

### UMOWA nr .....

Zawarta w dniu ....., pomiędzy

Powiatem Słupskim, ul. Szarych Szeregów 14, 76-200 Słupsk, NIP 8392587150, będącym  
NABYWCA

Domem Pomocy Społecznej w Machowinie, Machowino 53, 76-270 Ustka, będącym ODBIORCĄ  
w imieniu i na rzecz którego działa: Ewę Młynarczyk - Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w  
Machowinie

przy kontrasygnacie Joanny Blok-Chyba – głównego księgowego  
zwanym dalej w Umowie „Zamawiającym”

a

....., zwanym dalej „Dostawcą”

#### § 1

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty bez zastosowania zasad i trybu postępowania określonego w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (art.4 pkt.8 ustawy, tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 2

Przedmiotem umowy jest zobowiązanie się przez dostawcę do dostarczania zamawiającemu art. ogólnospożywczych określonych w ofercie (załącznik do niniejszej umowy).

#### § 3

Artykuły wymienione w §1 dostawca zobowiązany jest **dostarczyć** zamawiającemu w terminach do **3 dni** od daty zamówienia w ilościach wg zamówień składanych przez zamawiającego.

#### § 4

Artykuły dostarczone w opakowaniach powinny mieć na tych opakowaniach oznaczenia fabryczne określające rodzaj i nazwę wyrobu, ilości, datę produkcji, termin ważności, nazwę i adres producenta.

#### § 5

Dostawa towarów nastąpi z siedziby dostawcy transportem **Dostawcy** w dni **od poniedziałku do soboty w godzinach od 7.00 do 9.00**, wraz z dostawą towaru musi być dostarczona faktura lub dokument dostawy oraz dokument HDI (jeżeli jest wymagany).

Przyjęcie towarów przez zamawiającego musi być poprzedzone badaniem ilościowo - asortymentowo - jakościowym, które dokona przedstawiciel zamawiającego.

#### § 6

Zamawiający zobowiązuje się zapłacić dostawcy za dostarczone artykuły zgodnie z cenami określonymi w ofercie (załącznik do umowy)..

#### § 7

Zamawiający płaci dostawcy za dostarczone artykuły przelewem w terminie **14 dni** od dnia dostawy.

#### § 8

Dostawca zobowiązuje się zapłacić zamawiającemu karę umowną w wysokości:

1. **1000 zł** za nieuzasadnione zerwanie umowy
2. **100 zł** w przypadku niedostarczenia w określonym terminie zamówionego towaru.

#### § 9

1. Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej Umowy mogą nastąpić jedynie w formie pisemnej.
2. Zmiany niniejszej umowy niekorzystne dla zamawiającego mogą nastąpić jedynie w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. Każdy wzrost cen wymaga uzasadnienia i zaakceptowania przez Zamawiającego.
3. Zmiany umowy z naruszeniem postanowień ust. 1 i 2 są nieważne.

## § 10

W przypadku 2-krotnego stwierdzenia nieuzasadnionej zawyżonej ceny lub zaniżonej jakości towaru następuje natychmiastowe zerwanie umowy.

## § 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

## § 12

Umowa niniejsza obowiązuje od dnia **01-01-2020.** do dnia **31-12-2020 z możliwością wcześniejszego rozwiązania przy zachowaniu trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.**

## § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, obydwa na prawach oryginału, po jednym dla każdej ze stron.

## § 14

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej w Machowinie, Machowino 53, 76-270 Ustka, tel./fax. 59 8461292 lub 59 8461283 e-mail: sekretariat@dpsmachowino.pl

1. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych: Piotr Piątek, e-mail: ppiatak@kancelariapiatak.pl
2. Podstawa przetwarzania danych osobowych: art. 6 ust. 1 lit a), b) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu:
  1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Domu Pomocy Społecznej w Machowinie,
  2. realizacji umów zawartych z Domem Pomocy Społecznej w Machowinie,
  3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem Danych przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest DPS.
6. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z umowy, z przepisów prawa, do czasu cofnięcia zgody, jednakże przez okres wynikający z obowiązku archiwizacji dokumentów.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
11. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
12. Pani/ Pana dane nie będą podlegały profilowaniu.

Zamawiający:

Dostawca: